

Temeljem članka 46. toč. 6. al. 1. i toč. 9. al. 1. Statuta Dječjeg vrtića Cipelica (KLASA: 003-05/22-01/75, URBROJ: 2109-100-01-22-02- proč. tekst) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cipelica je na svojoj 60. sjednici održanoj dana 20. svibnja 2024. godine, donijelo sljedeću

## **ODLUKU**

### **I.**

Usvaja se Prijedlog I. Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića Cipelica za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu (KLASA: 400-02/24-01/1, URBROJ: 2109-100-02-24-01).

### **II.**


Prijedlog Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića Cipelica za 2024. godinu i projekcija za 2025. i 2026. godinu (KLASA: 400-02/24-01/1, URBROJ: 2109-100-02-24-01) upućuje se Gradskom vijeću Grada Čakovca.

### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Dječjeg vrtića Cipelica.

KLASA: 400-02/24-01/1  
URBROJ: 2109-100-02-24-3  
Čakovec, 20. svibnja 2024.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG VIJEĆA**  
Igor Šegović







# **PRIJEDLOG I. IZMJENA I DOPUNA FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA CIPELICA ZA 2024. GODINU**

KLASA: 400-01/24-01/1  
URBROJ: 2109-100-02-24-01  
Čakovec, 15. svibnja 2024.

## OPĆI DIO FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA CIPELICA ZA 2024. GODINU

Sukladno čl. 46. Zakona o proračunu (NN 144/2021) izrađene su I. Izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića Cipelica za 2024. godinu.

I. izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića Cipelica za 2024. godinu izrađene su na temelju ostvarenih pokazatelja poslovanja za razdoblje 01.01.-30.04.2024. godine, prenesenog rezultata poslovanja iz 2023. godine, kao i podataka o broju i strukturi upisane djece polaznika u pedagošku godinu 2023./2024., plana upisa djece za novu pedagošku godinu, te na osnovi tih podataka izrađene organizacije rada – broja i strukture radnika i broja odgojnih skupina po objektima.

Tablica 1. Sažetak računa prihoda i rashoda, računa financiranja i prenesenog viška/manjka i višegodišnjeg plana uravnoteženja

### I. OPĆI DIO

#### A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Plan 2024.	Povećanje/smanjenje	I. Izmjene i dopune 2024.
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	<b>2.814.503</b>	<b>262.362</b>	<b>3.076.865</b>
PRIHODI POSLOVANJA	2.814.503	262.362	3.076.865
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
<b>RASHODI UKUPNO</b>	<b>2.815.503</b>	<b>246.429</b>	<b>3.061.932</b>
RASHODI POSLOVANJA	2.778.853	242.909	3.021.762
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	36.650	3.520	40.170
<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	<b>1.000</b>	<b>-15.933</b>	<b>-14.933</b>

#### B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Plan 2024.	Povećanje/smanjenje	I. Izmjene i dopune 2024.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA			
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA			
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Plan 2024.	Povećanje/smanjenje	I. Izmjene i dopune 2024.
<b>UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE***</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI</b>	<b>1.000</b>	<b>-15.933</b>	<b>-14.933</b>
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Tablica 2. Procjena prihoda/primitaka prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja za 2024. godinu

I OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

Razred	Skupina	Izvor	Naziv prihoda	Plan 2024.	Povećanje/smanjenje	I. Izmjene i dopune 2024.
			<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>2.814.503</b>	<b>262.362</b>	<b>3.076.865</b>
<b>6</b>			<b>Prihodi poslovanja</b>	2.814.503	262.362	3.076.865
	<b>63</b>		<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>211.050</b>	<b>-17.483</b>	<b>193.567</b>
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	5.060	-640	4.420
		52	<i>Ostale pomoći</i>	205.990	-23.418	182.572
		51	<i>Pomoći EU</i>		6.576	6.576
		61	<i>Donacije</i>			
	<b>64</b>		<b>Prihodi od imovine</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>100</b>
		31	<i>Vlastiti prihodi</i>	50	50	100
	<b>65</b>		<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>565.000</b>	<b>7.682</b>	<b>572.682</b>
		43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	565.000	7.682	572.682
		61	<i>Donacije</i>			
	<b>66</b>		<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima</b>	<b>21.300</b>	<b>270</b>	<b>21.570</b>
		31	<i>Vlastiti prihodi</i>	21.300	0	21.300
		61	<i>Donacije</i>		270	270
	<b>67</b>		<b>Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza</b>	<b>2.017.103</b>	<b>271.844</b>	<b>2.288.947</b>
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	2.017.103	271.844	2.288.947
<b>7</b>			<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>			
	<b>72</b>		<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>			

I. Izmjene i dopune financijskog plana za 2024. godinu planirane su na drugoj razini računskog plana. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (63) smanjene su u odnosu na prvotni plan: izvor financiranja opći prihodi i primici (11) smanjeni su sukladno prijavljenim projektima po javnom pozivu Grada. Smanjena su i sredstva iz izvora ostale pomoći (52), odnosno pomoći iz Ministarstva znanosti i obrazovanja za roditeljski udio za djecu romske nacionalne manjine, budući da trenutno imamo skupinu manje u odnosu na prošlu pedagošku godinu. Za iznos manjka iz prošle godine, povećan je izvor pomoći EU (51). Prihodi iz izvora; ostali prihodi za posebne namjene (43) povećani su za iznos isplaćenih naknada mentorima Učiteljskog fakulteta. Prihodi iz izvora donacije (61) povećani su za iznos primljenih donacija. Prihodi iz nadležnog proračuna povećani su sukladno povećanju koje

donose potpisane I. izmjene i dopune kolektivnog ugovora za djelatnike dječjeg vrtića Cvrčak i Cipelica, te opremanje dograđenih skupina u objektu Cipelica.

Planirano je da će se prihodi za 2024. godinu ostvariti u ukupnom iznosu od 3.076.865,47 € kako slijedi:

<b>PRIHODI / IZVOR</b>	<b>PLAN 2024.</b>	<b>POVEĆANJE/ SMANJENJE</b>	<b>I. IZMJENE I DOPUNE 2024.</b>
1. Opći prihodi i primici 011	2.022.162,97	271.203,86	2.293.366,83
2. Vlastiti prihodi 031	21.350,00	50,00	21.400,00
3. Prihodi za posebne namjene 043	565.000,00	7.681,59	572.681,59
4. Pomoći EU		6.575,55	6.575,55
5. Ostale pomoći 052	205.989,60	-23.418,00	182.571,60
6. Donacije 061		269,90	269,90

Preneseni manjak iz 2023. godine u iznosu od 14.933,24 € planira se pokriti u 2024. godini, te ukupni prihodi za 2024. godinu iznose 3.061.932,23 €.

Opći prihodi i primici su sredstva primljena od Grada Čakovca za redovnu djelatnost jaslica i vrtića. Iz gradskog proračuna dobivamo i prihode od sufinanciranja za učešća roditelja slabijeg socijalnog statusa, djecu s teškoćama integriranu u redovne skupine, potpore za drugo i svako slijedeće dijete i za predškolsku djecu nacionalne manjine Roma.

Vlastiti prihodi su prihodi od prodaje proizvoda i usluga – prihodi od prodaje obroka radnicima i usluga korištenja poslovnog prostora.

Prihode za posebne namjene čine uplate roditelja za redovnu djelatnost jaslica i vrtića, obračunate i plaćene zatezne kamate za kašnjenja u plaćanju roditelja, kao i uplate roditelja za waldorfski program.

Pomoći EU (51) odnose se na sredstva zatražena Zahtjevom za nadoknadom sredstava od Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva po projektu „FROM ZERO TO STEM HERO“, koja su odobrena ali još nisu refundirana. U travnju 2024. godine zaprimili smo dokumentaciju vezano uz odobrenja Završnog ZNS-a i Završno izvješće, gdje se navodi financijska korekcija vezana uz nabavu vrtića na temelju koje je projekt dobio financijsku sankciju. Na dostavljeno je sastavljena Žalba, te na istu čekamo odgovor.

Ostale pomoći čine prihodi od Države: sredstva za programe javnih potreba (djeca s teškoćama, darovita djeca, predškola za svu vrtićku djecu pred polazak u školu, za predškolu i za roditeljski udio za djecu romske nacionalne manjine.

Donacije su u novcu i nefinancijskoj imovini uplaćene ili darovane Vrtiću za odgojne skupine od subjekata izvan općeg proračuna.

Tablica 3. Procjena rashoda/izdataka prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja za 2024. godinu

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI POSLOVANJA

Razred	Skupina	Izvor	Naziv rashoda	Plan 2024.	Povećanje/smanjenje	I. Izmjene i dopune 2024.
			<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.815.503</b>	<b>246.429</b>	<b>3.061.932</b>
<b>3</b>			<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.778.853</b>	<b>242.909</b>	<b>3.021.762</b>
	<b>31</b>		<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.251.373</b>	<b>237.335</b>	<b>2.488.708</b>
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	1.909.103	269.644	2.178.747
		31	<i>Vlastiti prihodi</i>	21.350	50	21.400
		43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	320.920	-32.359	288.561
		51	<i>Pomoći EU</i>			
		52	<i>Ostale pomoći</i>			
	<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>523.830</b>	<b>5.024</b>	<b>528.854</b>
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	96.760	-6.395	90.365
		43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	245.080	30.137	275.217
		51	<i>Pomoći EU</i>			
		52	<i>Ostale pomoći</i>	181.990	19.718	162.272
		61	<i>Donacije</i>		1.000	1.000
	<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>3.650</b>	<b>550</b>	<b>4.200</b>
		52	<i>Ostale pomoći</i>	3.650	550	4.200
<b>4</b>			<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>36.650</b>	<b>3.520</b>	<b>40.170</b>
	<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine</b>	<b>36.650</b>	<b>3.520</b>	<b>40.170</b>
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	16.300	7.500	23.800
		43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>			
		51	<i>Pomoći EU</i>			
		52	<i>Ostale pomoći</i>	20.350	-4.250	16.100
		61	<i>Donacije</i>		270	270

I. Izmjene i dopune financijskog plana za 2024. godinu uključuju raspodjelu rashoda sukladno planiranim prihodima za 2024. godinu. Povećani su rashodi za zaposlene, najviše iz izvora opći prihodi i primici (11). Rashodi za zaposlene iz izvora ostali prihodi za posebne namjene (43) smanjeni su, da bi se iz navedenog izvora pokrili materijalni rashodi, odnosno naknade troškova zaposlenima i rashodi za materijal i energiju. Materijalni rashodi iz izvora ostale pomoći (52) smanjeni su paralelno sa smanjenjem prihoda iz istog izvora, što je i poveznica sa smanjenjem rashoda za nabavu nefinancijske imovine iz navedenog izvora. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine povećani su iz izvora opći prihodi i primici (11) za nabavu opreme i i grala za nove skupine.

Rashodi za 2024. godinu planirani u iznosu 3.061.932,23 € kako slijedi:

<b>RASHODI</b>	<b>PLAN 2024.</b>	<b>POVEĆANJE/ SMANJENJE.</b>	<b>I. IZMJENE I DOPUNE 2024.</b>
1. Rashodi za zaposlene	2.251.372,96	237.335,07	2.488.708,03
2. Materijalni rashodi	523.829,61	5.024,69	528.854,30
3. Financijski rashodi	3.650,00	550,00	4.200,00
4. Rashodi za nabavu nefinanc. imovine	36.650,00	3.119,90	39.769,90

Rashode za zaposlene čine bruto plaće s doprinosima na plaću radnika, kao i ostali rashodi za zaposlene - jubilarne nagrade, solidarne pomoći, otpremnine, dječji darovi, darovi u naravi i ostale neoporezive naknade: božićnica, isplata za godišnji odmor, dodatna plaća.

Materijalni rashodi su naknade troškova zaposlenima: naknade za službena putovanja, prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje i korištenje privatnog automobila u službene svrhe. Pod materijalom knjižimo troškove namirnica, uredski materijal i potrošni materijal za odgojne skupine, materijal za njegu, čišćenje i održavanje, sitni inventar, zaštitnu i radnu odjeću i obuču. Energija obuhvaća troškove za električnu energiju, plin i gorivo za kombi vozila i kosilice. Rashodi za usluge: telefona, pošte i prijevoza, tekućeg održavanja građevinskih objekata, opreme i transportnih sredstava, usluge promidžbe, komunalne usluge, najam fotokopirnog aparata, zdravstvene, intelektualne, osobne, računalne i ostale usluge. Ostale nespomenute rashode čine naknade upravnom vijeću, premije osiguranja prijevoznih sredstava, reprezentaciju, članarine, sudske i javnobilježničke pristojbe.

Financijske rashode čine naknade za usluge platnog prometa, negativne tečajne razlike i zatezne kamate.

Rashodi za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine planirani su za nabavu namještaja i igrala (centara aktivnosti) za odgojne skupine.

Tablica 4. Procjena rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji za 2024. godinu

## I. OPĆI DIO

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

#### RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

<b>BROJČANA OZNAKA I NAZIV</b>	<b>Plan 2024.</b>	<b>Povećanje/smanjenje</b>	<b>I. Izmjene i dopune 2024.</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>2.815.503</b>	<b>246.429</b>	<b>3.061.932</b>
<b>09 Obrazovanje</b>	2.680.503	246.429	2.926.932
<i>091 Predškolsko i osnovno obrazovanje</i>	2.680.503	246.429	2.926.932
<b>0911 Predškolsko obrazovanje</b>	<b>2.680.503</b>	<b>246.429</b>	<b>2.926.932</b>
096 Dodatne usluge u obrazovanju	135.000	0	135.000

Funkcija obrazovanje povećana je za 246.429,66 €, te iznosi 3.061.932,23 € za 2024. godinu. Ova funkcija obuhvaća rashode programa redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Cipelica.

Tablica 5. Procjena prema programima i aktivnostima za 2024. godinu

II. POSEBNI DIO

Šifra	Naziv	Plan 2024.	Povećanje/smanjenje	I. Izmjene i dopune 2024.
<b>PROGRAM 1036</b>	<b>PROGRAMI DV CIPELICA</b>	<b>2.815.503</b>	<b>246.429</b>	<b>3.061.932</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.251.373</b>	<b>237.335</b>	<b>2.488.708</b>
<i>Izvor financiranja 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>1.909.103</i>	<i>269.644</i>	<i>2.178.747</i>
<i>Izvor financiranja 31</i>	<i>Vlastiti prihodi</i>	<i>21.350</i>	<i>50</i>	<i>21.400</i>
<i>Izvor financiranja 43</i>	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>320.920</i>	<i>-32.359</i>	<i>288.561</i>
<i>Izvor financiranja 51</i>	<i>Pomoći EU</i>		<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Izvor financiranja 52</i>	<i>Ostale pomoći</i>		<i>0</i>	<i>0</i>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.775.203</b>	<b>242.359</b>	<b>3.017.562</b>
31	Rashodi za zaposlene	2.251.373	237.335	2.488.708
<b>Aktivnost 1036A103602</b>	<b>Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>527.480</b>	<b>5.574</b>	<b>533.054</b>
<i>Izvor financiranja 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>96.760</i>	<i>-6.395</i>	<i>90.365</i>
<i>Izvor financiranja 43</i>	<i>Prihodi z posebne namjene</i>	<i>245.080</i>	<i>30.137</i>	<i>275.217</i>
<i>Izvor financiranja 52</i>	<i>Ostale pomoći</i>	<i>181.990</i>	<i>-19.718</i>	<i>162.272</i>
<i>Izvor financiranja 51</i>	<i>Pomoći EU</i>			
<i>Izvor financiranja 61</i>	<i>Donacije</i>		<i>1.000</i>	<i>1.000</i>
32	Materijalni rashodi	523.830	5.024	528.854
<i>Izvor financiranja 52</i>	<i>Ostale pomoći</i>	<i>3.650</i>	<i>550</i>	<i>4.200</i>
34	Financijski rashodi	3.650	550	4.200
<i>Izvor financiranja 11</i>		<i>16.300</i>	<i>7.500</i>	<i>23.800</i>
<i>Izvor financiraja 43</i>				
<i>Izvor financiraja 52</i>		<i>20.350</i>	<i>-4.250</i>	<i>16.100</i>
<i>Izvor financiraja 51</i>			<i>0</i>	
<i>Izvor financiraja 61</i>			<i>270</i>	<i>270</i>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>36.650</b>	<b>3.520</b>	<b>40.170</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.650	3.520	40.170

## ZAKLJUČAK

Poslovanje Dječjeg vrtića Cipelica odvija se u sedam dislociranih objekata u 29 odgojnih skupina, sa prosječno 540 djece u 9 jasličkih i 20 vrtićkih skupina. Zaposleno je 110 radnika.

I. Izmjenama i dopunama financijskog plana za 2024. godinu planirani prihodi dječjeg vrtića Cipelica povećani su za 262.362,90 € umanjani za preneseni manjak iz 2023. godine u iznosu 14.933,24 €, ukupno povećanje iznosi 247.429,66 €, odnosno planirani su prihodi u iznosu od 3.061.932,23 €.

Povećanje se najvećim dijelom odnosi na prihode iz izvora opći prihodi i primici (11), koji su rezultat I. izmjena i dopuna kolektivnog ugovora. Smanjeni su prihodi iz izvora ostale pomoći (52), prihodi iz državnog proračuna, Ministarstva znanosti i obrazovanja za roditeljski udio za pripadnike romske nacionalne manjine, zbog skupine manje.

Prema planiranom ostvarenju prihoda u 2024. godini pokriveni su rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine. Povećanje je raspoređeno na rashode za zaposlene, materijalne rashode i rashode za nabavu nefinancijske imovine, čime će se nabaviti potrebna didaktika i igrala za odgojne skupine.

## SAŽETAK DJELOKRUGA RADA

U Dječjem vrtiću Cipelica ostvaruju se programi odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od navršenih šest mjeseci do polaska u osnovnu školu.

Vizija i misija Dječjeg vrtića Cipelica: Dječji vrtić Cipelica mjesto je u kojem dijete kroz igru u sigurnom okruženju uči, razvija se i raste, mjesto u kojem se poštuje različitost i njeguje individualni pristup s ciljem optimizacije razvojnih ishoda za svako dijete u svim razvojnim aspektima.

Dječji vrtić Cipelica u svojem sastavu ima matični objekt „Cipelica“ u Čakovcu i sljedeće područne odjele: PO „Vjeverica“ i PO „Bambi“ u Čakovcu, PO „Mrav“ u Mačkovcu, PO „Leptirić“ u Slemenicama, PO „Zvezdice“ u Šandorovcu te PO „Pirgo“ u Kuršancu. Osnivač Dječjeg vrtića Cipelica je Grad Čakovec.

Uz redovne programe provode se i programi javnih potreba, alternativni program te kraći i posebni programi.

Tabela 6. Podaci o matičnom objektu i područnim odjelima Dječjeg vrtića Cipelica na dan 30.04.2024. godine:

RB.	NAZIV	ADRESA	BROJ DJECE	BROJ SKUPINA	BROJ ODGOJITELJA I MEDICINSKIH SESTARA
1.	MO „CIPELICA“	Vukovarska 15, Čakovec	173	9	22
2.	PO „VJEVERICA“	ZAVNOH-a 24/a, Čakovec	173	9	21
3.	PO „BAMBI“	B. J. Jelačića 25, Čakovec	50	3	6
4.	PO „LEPTIRIĆ“	Slemenice 10 d, Slemenice	27	2	4
5.	PO „MRAV“	B. J. Jelačića 56, Mačkovec	34	2	4
6.	PO „ZVJEZDICE“	Prvomajska 21, Šandorovec	36	2	4
7.	PO „PIRGO“	Varaždinska 2, Kuršanec	47	2	2
<b>UKUPNO:</b>			<b>542</b>	<b>29</b>	<b>63</b>

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju čl. 15.a (NN 10/97, 107/7, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) i Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe, čl. 3 (NN 63/08, 90/10, 57/22) Dječji vrtić Cipelica planira korisnicima pružati slijedeće programe po pojedinim objektima:

Tabela 7. Programi rada u Dječjem vrtiću Cipelica

PROGRAMI S OBZIROM NA TRAJANJE		TRAJANJE PROGRAMA	OBJEKTI
CJELODNEVNI PROGRAM		10 sati	MO „Cipelica“, PO „Vjeverica“, PO „Bambi“, PO „Leptirić“, PO „Mrav“, PO „Zvezdice“- sve odgojne skupine
POLUDNEVNI PROGRAM		4-6 sati 5,5 sati	TUR PO „Pirgo“ – 2 odgojne skupine
PROGRAMI S OBZIROM NA NAMJENU		TRAJANJE PROGRAMA	OBJEKTI
REDOVITI PROGRAM		10 sati	MO „Cipelica“, PO „Vjeverica“, PO „Bambi“, PO „Leptirić“, PO „Mrav“, PO „Zvezdice“- sve odgojne skupine
PROGRAM JAVNIH POTREBA	Djeca s teškoćama u razvoju	4-6 sati 10 sati	MO „Cipelica“, PO „Vjeverica“, PO „Bambi“, PO „Leptirić“, PO „Mrav“, PO „Zvezdice“
	Program za darovitu i potencijalno darovitu djecu „Delfinčići“	10 sati	1 odgojna skupina u PO „Vjeverica“

	Program odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi pripadnika romske nacionalne manjine	5,5 sati 10 sati	PO „Pirgo“  MO „Cipelica“, „PO „Mrav“, PO „Zvezdice“, PO „Leptirić“, PO „Bambi“, PO „Vjeverica“
<b>PROGRAM RAZLIČITIH PEDAGOŠKIH KONCEPCIJA</b>	Waldorfski program-cjelodnevni program alternativne orijentacije	10 sati	1 odgojna skupina u MO „Cipelica“
<b>KRAĆI PROGRAM</b>			
Rano učenje engleskog jezika- MO „Cipelica“, PO „Bambi“			

Rad se u Dječjem vrtiću Cipelica odvija u sedam dislociranih objekata, sa ukupno 109 zaposlenih radnika.

U pedagoškoj godini 2023./2024. kao pomoć u radu odgojiteljima, u skupinama u kojima su integrirana djeca s većim teškoćama u razvoju, osigurali smo pet pomagača preko Saveza udruga za uključivanje djece rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju u odgojno obrazovni sustav Međimurske županije „Prvi korak“.

U pedagoškoj godini 2023./2024. izvodit će se metodičke vježbe u matičnom objektu "Cipelica" i područnom odjelu "Vjeverica" za redovne i izvanredne studente s obzirom da Dječji vrtić Cipelica ima status vježbaonice za Učiteljski fakultet, Odsjek u Čakovcu.

Odgojitelji, stručni suradnici i ravnatelj imaju obvezu trajnoga profesionalnog usavršavanja sukladno planu i programu koji donosi ministar nadležan za obrazovanje (Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe, čl. 25. st. 2 (NN 63/08, 90/10, 57/22.) i Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju čl. 29. (NN 10/97, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23). Planiramo prijaviti projekte na Javni poziv Grada Čakovca te ćemo dobivena sredstva usmjeriti prema opremanju prostorno-materijalnog okruženja u kojem borave djeca.

U matičnom objektu Dječjeg vrtića Cipelica planirano je otvaranje dviju odgojno-obrazovnih skupina.

## **OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

Program ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji se provodi u Dječjem vrtiću Cipelica odnosi se na redoviti cjelodnevni 10-satni program i poludnevni program u trajanju od 4 do 6 sati koji uključuje djecu s teškoćama u razvoju integriranu u odgojno-obrazovne skupine s redovitim programom. Za djecu romske nacionalne manjine organiziran je program predškole u trajanju od 4 do 6 sati.

Redovna djelatnost financira se iz proračuna Grada Čakovca i drugih općina Međimurske županije te temeljem uplata roditelja/skrbnika djece. Program za djecu rane i predškolske dobi pripadnika nacionalne manjine financira se iz proračuna Grada Čakovca i sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Odgojno-obrazovni rad organiziran je na sedam lokacija u 29 odgojno-obrazovnih skupina: devet skupina jasličkog uzrasta i dvadeset skupina vrtićkog uzrasta.

Na dan 30. travnja 2024. godine, u objektima u kojima Dječji vrtić Cipelica obavlja svoju redovnu djelatnost, upisano je ukupno 542 djece, od čega je 498 djece s područja Grada Čakovca, a 44 djece iz ostalih općina Međimurske županije.

Broj djece polaznika dječjeg vrtića koja su u godini dana prije polaska u osnovnu školu i integrirana su u redovite programe je 99, dok je za 47 djece romske nacionalne manjine organiziran program predškole u PO „Pirgo“ tako da imamo ukupno 146 djece koja su u godini pred polazak u školu.

U Dječji vrtić Cipelica integrirano je 20 djece s teškoćama u razvoju, dok su za njih pet osigurani pomagači.

U mješovitu odgojno-obrazovnu skupinu „Delfinčići“ gdje se provodi program za darovitu i potencijalno darovitu djecu uključeno je 23 djece.

U program različitih pedagoških koncepcija Waldorfski cjelodnevni program alternativne orijentacije upisano je 24 djece.

## **CILJ PROGRAMA**

Svrha je ovog programa osiguranje materijalnih i financijskih uvjeta za obavljanje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Cipelica u skladu s obvezujućim zakonima i na temelju njih donesenih ostalih propisa.

Cilj je u razdoblju od 2024. godine povećati obuhvat djece rane i predškolske dobi programima predškolskog odgoja i obrazovanja (posebice četverogodišnjaka-direktiva EU), osigurati prostorno-materijalne i druge financijske uvjete za takav obuhvat, omogućiti svoj djeci čiji roditelji iskazuju interes uključivanje u neki od oblika institucionalnog predškolskog odgoja te usklađenje sa Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Osim većeg obuhvata djece cilj nam je također i podizanje kvalitete ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na području Grada Čakovca.



## ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVAJU PROGRAMI:

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/08, 90/10, 57/22)
- Pravilnik o načinu raspolaganja sredstvima državnog proračuna i mjerilima sufinanciranja programa javnih potreba u području ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (NN 141/22)
- Pravilnik o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97, 94/13, 57/22)
- Pravilnik o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću (NN 133/97, 4/98)
- Kolektivni ugovor za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Hrvatske za Dječji vrtić Cvrčak i Dječji vrtić Cipelica Čakovec od 04. veljače 2022. godine
- Programa zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (NN 105/02, 55/06, 121/07, 57/22)
- Zakon o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 83/22)
- Vodič dobre higijenske prakse i primjene HACCP načela za institucionalne kuhinje, Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, ožujak 2010.
- Primjena HACCP načela za vrtićke kuhinje, Ministarstvo zdravstva

U Čakovcu, 15. svibnja 2024. godine

KLASA: 400-01/24-01/1

URBROJ: 2109-100-02-24-1

Voditeljica računovodstva:  
Sanja Domjanić

Ravnateljica :  
Gordana Šoltić Siladi, v.r.

